ACTA No.1		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: Visita al municipio de Génova, Quindío para la promoción de la apertura a la formación: Fortalecimiento en productos y servicios rurales del SENA Emprende Rural – SER.		
CIUDAD Y FECHA: Génova, Quindío 9 de julio de 2021	**HORA INICIO:** **2:00PM**	**HORA FIN** **6:00:PM**
LUGAR Y/O ENLACE: **ALCALDÍA DE GÉNOVA/SECRETARIA DE AGRICULTURA**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Promoción de la apertura a la formación: Fortalecimiento en productos y servicios rurales del SENA Emprende Rural – SER. **2.**Conocer los grupos de emprendedores interesados en la formación. **3.**Dar inicio a la promoción de la apertura para la formación.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Promoción de la apertura a la formación: Fortalecimiento en productos y servicios rurales del SENA Emprende Rural – SER.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En el Municipio de Génova se realizó contacto con Bellanira Bolivar, secretria y encargada de la casa de la cultura de este municipio. Una vez reunida con Bellanira, como se evidencia en el registro fotográfico (foto 1) convocamos a la señora Elisa Guevara quien es el enlace entre la administración municipal y las instituciones de educación formal y no formal de Génova. Con el objeto de hacer la invitación a toda la comunidad de este sector solicitamos reunión con el secretario de agricutura, Doctor Jorge Hernán Lazo, quien nos recibío en el transcurso de la tarde quedando los siguientes compromisos derivados de esta reunión.		
CONCLUSIONES		
Se dío inicio a la promoción de la apertura para la formación: Fortalecimiento en productos y servicios rurales del SENA Emprende Rural – SER.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Elaborar un post publicitario de la formación para ser enviado a través de las redes sociales del municipio para ampliar la convocatoria. Realizar visita al municipio de Génova el día Martes 13 de julio de 2021 para realizar la primera jornada de recoleccion de cédulas de ciudadania con el fin de realizar la inscripción al curso.	Ana Milena Girón Vargas Instructora SENA - SER	13 de julio de 2021
Hacer la publicidad correspondiente a la formación del asunto con las comunidades del municipio. Jorge Hernan Lazo, Secretario de Agricultura – Génova.		
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 9 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Hacer cierre de la ejecución y entrega de la formación en: Fortalecimiento en Comercialización de productos y servicios rurales en el municipio de Génova, Quindío

No.	Autorizo el tratamiento de la información (Si / No). Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO(S) FIJO Y CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Ana Milena Gallego Vargas	41871584		X		SER.	angiran@sena.edu.co			
		José Hernán Ramírez Arbeláez	75.079539	X			Alcaldía Génova	agricultura@genova-quindio.gov.co	3107661005		
		Hellen Andrea Embus Ortega	1094102911		X		Sec Agricultura				
		Bellanyi Bolívar	1094883189		X		Cultura	bellanyi1994@hotmail.com			
		Ma Elizabeth Bucurú	24627528		X		Sec. gobierno				

GD-F-007 V03

GD-F-007 V04



Foto 1. Reunión con Bellanira Bolivar, Secretaria casa de la cultura – Génova.



Foto 2. Reunión con el secretario de agricultura del municipio de Génova

ACTA No.2		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN A CERCA DE LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO.		
CIUDAD Y FECHA: **BUENAVISTA, QUINDÍO 14 DE JUL.2021**	**HORA INICIO:** **5:00PM**	**HORA FIN:** **6:30PM**
LUGAR: **ALCALDIA MUNICIPAL DE BUENAVISTA, CASA DE LA CULTURA**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **N/A**	
AGENDA A DESARROLLAR:1.Informar a la doctora gloria esperanza ariza castaño de la alcaldia de buenavista, casa de la cultura, a cerca de la formación en manejo de la informacion en recorridos de observacion de aves para el turismo que se va a desarrollar en este municipio. 2.Realizar la promoción y divulgación de esta formación ante la comunidad interesada a través de ella.3.Dar a conocer la información general sobre las bases conceptuales que establece el diseño curricular para esta formación.		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Realizar el acercamiento con la alcaldía municipal del municpio de buenavista, qundío para dar a conocer la apertura en la formación: manejo de la informacion en recorridos de observacion de aves para el turismo que se va a desarrollar en el municipio de buenavista y que el sena rural emprende tiene disponible para esta comunidad.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 5:00pm en el municpio de buenavista, quindío en las instalaciones de la casa de la cultura, se dío inicio a la reunion entre la doctora gloria esperanza ariza castaño de la casa de la cultura y ana milena girón vargas, instructura sena encargada de la formación en: manejo de la informacion en recorridos de observacion de aves para el turismo. Lo anterior con el objeto de realizar el acercamiento con la alcaldía municipal de buenavista, qundío para dar a conocer la apertura en la formación mencionada y de esta forma hacer la promoción requerida para llegar a poblaciones interesadas en tomar el programa.		
CONCLUSIONES		
Se realizó la socialización del programa dispuesto para la formación en este municipio.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Elaboración de un post publicitario que permita promocionar y divulgar la oferta establecida por el SENA a través del programa de manejo de la información en recorridos de observación de aves para el turismo para el municipio de Pijao, Quindío.	Ana milena girón – instructora SENA.	14 – de julio de 2021.

Publicitar la información relacionada.	Gloria Esperanza Ariza castaño	14 de julio de 2021.
ASISTENTES: **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	Autoriza el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Sí	ARCHIVERO CONTRATISTA	41871349		X		SENA. SER.	cmgiron@sena.edu.co	3148183303	Sí.	CMGV.
2.	SI	GLORIA E. ARIZA C.	24995367		X		ALCALDIA BVISTA	turismo.buenavista@gmail.com	3186395101	si	

GD-F-007 V04

ACTA No.3		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN A CERCA DE LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO		
CIUDAD Y FECHA: **PIJAO, QUINDÍO MARTES 13 de jul. de 21**	**HORA INICIO:** **3:30PM**	**HORA FIN:** **4:30PM**
LUGAR: **ALCALDIA MUNICIPAL DE PIJAO**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **N/A**	
AGENDA A DESARROLLAR:1. Informar a la doctora sandra zuluaga de la oficina de turismo del muncipio de pijao, quindío a cerca de la formación en manejo de la informacion en recorridos de observacion de aves para el turismo que se va a desarrollar en este municipio. 2.Realizar la promoción y divulgación de esta formación ante la comunidad interesada a través de ella. 3.Dar a conocer la información general sobre las bases conceptuales que establece el diseño curricular para esta formación.		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Realizar el acercamiento con la alcaldía municipal del municpio de pijao, qundío para dar a conocer la apertura en la formación: manejo de la informacion en recorridos de observacion de aves para el turismo que se va a desarrollar en el municipio de pijao; que el sena rural emprende tiene disponible para esta comunidad.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 4:00pm en el municpio de pijao, quindío en las instalaciones de la alcaldia municipal de pijao, se dío inicio a la reunion entre la doctora sandra zuluaga de la alcaldia de pijao y ana milena girón vargas, instructura sena encargada de la formación en: manejo de la informacion en recorridos de observacion de aves para el turismo. Lo anterior con el objeto de realizar el acercamiento con la alcaldía municipal del municpio de pijao, qundío para dar a conocer la apertura en la formación mencionada y de esta forma hacer la promoción requerida para llegar poblaciones interesadas en tomar el programa.		
CONCLUSIONES		
Se realizó la socialización del programa dispuesto para la formación en este municipio.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

Elaboración de un post publicitario que permita promocionar y divulgar la oferta establecida por el SENA a través del programa de manejo de la información en recorridos de observación de aves para el turismo para el municipio de Pijao, Quindío.	Ana Milena Girón – instructura sena.	13 – de julio de 2021.
Publicitar la información relacionada.	Sandra Zuluaga alcaldía de Pijao.	13 de julio de 2021.
ASISTENTES: **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Angi Lorena Gordillo	1071349		X		SER-SENA	angilon@sena.edu.co	3148933703	Si	
2	Si	Sandra Zuluaga	24.989.542		X		Alcaldía Pijao	sardicordillera 377@gmail.com	302382 2805		

GD-F-007 V04




SENA

ACTA No.4		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN A CERCA DE LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO		
CIUDAD Y FECHA: **CALARCÁ, QUINDÍO MARTES 13 de jul. de 21**	**HORA INICIO:** **9:20AM**	**HORA FIN:** **11:00AM**
LUGAR: **SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AMBIENTAL Y COMUNITARIO. ALCALDIA MUNICIAPAL DE CALARCÁ.**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **N/A**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.INFORMAR A LA DOCTORA SANDRA M. REY A CERCA DE LA FORMACIÓN EN MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO QUE SE VA A DESARROLLAR EN EL MUNICIPIO DE CALARCÁ, CORREGIMIENTO DE LA VIRGINIA.

2.REALIZAR LA PROMOCIÓN Y DILVULGACIÓN DE ESTA FORMACIÓN ANTE LA COMUNIDAD INTERESADA A TRAVES DE ELLA.

3.DAR A CONOCER LA INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LAS BASES CONCEPTUALES QUE ESTABLECE EL DISEÑO CURRICULAR PARA ESTA FORMACIÓN.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICPAL DEL MUNICPIO DE CALARCÁ, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO QUE SE VA A DESARROLLAR EN EL MUNICIPIO DE CALARCÁ, CORREGIMIENTO DE LA VIRGINIA; QUE EL SENA RURAL EMPRENDE TIENE DISPONIBLE PARA ESTA COMUNIDAD.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SIENDO LAS 9.20 AM EN EL MUNICPIO DE CALARCÁ, QUINDÍO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AMBIENTAL Y COMUNITARIO. ALCALDIA MUNICIAPAL DE CALARCÁ, SE DÍO INICIO A LA REUNION ENTRE LA DOCTORA SANDRA M. REY DE LA ALCALDIA DE CALARCÁ Y ANA MILENA GIRÓN VARGAS, INSTRUCTURA SENA ENCARGADA DE LA FORMACIÓN EN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO. LO ANTERIOR CON EL OBJETO DE REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICPAL DEL MUNICPIO DE CALARCÁ, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA

APERTURA EN LA FORMACIÓN MENCIONADA Y DE ESTA FORMA HACER LA PROMOCIÓN REQUERIDA PARA LLEGAR POBLACIONES INTERESADAS EN TOMAR EL PROGRAMA.
CONCLUSIONES
SE REALIZÓ LA SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DISPUESTO PARA LA FORMACIÓN EN ESTE MUNICIPIO**.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
RECOLECCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA INSCRIPCIÓN Y MATRICULA.	SANDRA M. REY – ALCALDÍA CALARCÁ. ANA MILENA GIRÓN VARGAS- SENA RURAL EMPRENDE.	17 DE JULIO DE 2021.

ASISTENTES:

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 13 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Sandra Ruiz	3381774		X		SENDAC	samiruiz@misena.edu.co	3206772764	Si	
2	Si	Angélica Garcia.	41871349		X		SENA SER.	angarcia@sena.edu.co		Si	

GD-F-007 V04



ACTA No.5		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN A CERCA DE LA FORMACIÓN: DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO.		
CIUDAD Y FECHA: **CIRCASIA, QUINDÍO 15 DE JUL.2021**	**HORA INICIO:** **9:00PM**	**HORA FIN:** **10:30PM**
LUGAR: **ALCALDIA MUNICIPAL DE CIRCASIA,** **CASA DE LA CULTURA.**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **N/A**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.INFORMAR A LUZ MARINA RICÓN RICÓN DE LA ALCALDIA DE CIRCASIA, CASA DE LA CULTURA DE ESTE MUNICIPIO, A CERCA DE LA FORMACIÓN EN DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO QUE SE VA A DESARROLLAR EN ESTE MUNICIPIO.

2.REALIZAR LA PROMOCIÓN Y DILVULGACIÓN DE ESTA FORMACIÓN ANTE LA COMUNIDAD INTERESADA A TRAVES DE ELLA.

3.DAR A CONOCER LA INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LAS BASES CONCEPTUALES QUE ESTABLECE EL DISEÑO CURRICULAR PARA ESTA FORMACIÓN.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL MUNICPIO DE CIRCASIA, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN: DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO; QUE SE VA A DESARROLLAR EN ESTE MUNICIPIO Y QUE EL SENA RURAL EMPRENDE TIENE DISPONIBLE PARA ESTA COMUNIDAD.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SIENDO LAS 9:00PM EN EL MUNICPIO DE CIRCASIA, QUINDÍO EN LAS INSTALACIONES DE LA CASA DE LA CULTURA, SE DÍO INICIO A LA REUNION ENTRE LUZ MARINA RINCÓN RINCÓN DE LA CASA DE LA CULTURA Y ANA MILENA GIRÓN VARGAS, INSTRUCTURA SENA ENCARGADA DE LA FORMACIÓN EN: DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO. LO ANTERIOR CON EL OBJETO DE REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL CIRCASIA, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN MENCIONADA Y DE ESTA FORMA REALIZAR LA PROMOCIÓN REQUERIDA PARA LLEGAR A POBLACIONES INTERESADAS EN TOMAR EL PROGRAMA.

CONCLUSIONES

SE REALIZÓ LA SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DISPUESTO PARA LA FORMACIÓN EN ESTE MUNICIPIO.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ELABORACIÓN DE UN POST PUBLICITARIO QUE PERMITA PROMOCIONAR Y DIVULGAR LA OFERTA ESTABLECIDA POR EL SENA A TRAVES DEL PROGRAMA DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE LOCAL MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO PARA EL MUNICIPIO DE CIRCASIA, QUINDÍO. **ENVIAR POST AL CORREO: cultura@circasia-quindio.gov.co**	**ANA MILENA GIRÓN – INSTRUCTURA SENA.**	**15– DE JULIO DE 2021.**
PUBLICITAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA.	**LUZ MARINA RINCÓN RINCÓN**	**DE JULIO DE 2021.**
ASISTENTES: **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 15 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. SI marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sí	ÁNGELA M. Giron	41871349		X		SER SENA.	angiron@sena.edu.co. 3148933303		sí.	
2	SI	Juz Marina Rincon R.	24579781	X			Alcaldía Circasia	delfin071226@yahoo.com	3206976136	SI	

GD-F-007 V04



ACTA No.6		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN A CERCA DE LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO.		
CIUDAD Y FECHA: **SALENTO, QUINDÍO 15 DE JUL.2021**	**HORA INICIO:** **11:00PM**	**HORA FIN:** **1:00PM**
LUGAR: **ALCALDIA MUNICIPAL DE SALENTO, QUINDÍO.**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **N/A**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.INFORMAR A LORENA GARCIA MARTINEZ (SEC. DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL) Y KATHERINE BEDOYA (SEC. DE TURISMO) DE LA ALCALDIA DE SALENTO, ACERCA DE LA FORMACIÓN EN MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO QUE SE VA A DESARROLLAR EN ESTE MUNICIPIO.** **2.REALIZAR LA PROMOCIÓN Y DILVULGACIÓN DE ESTA FORMACIÓN ANTE LA COMUNIDAD INTERESADA A TRAVES DE USTEDES.** **3.DAR A CONOCER LA INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LAS BASES CONCEPTUALES QUE ESTABLECE EL DISEÑO CURRICULAR PARA ESTA FORMACIÓN.**		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: **REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SALENTO, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO QUE SE VA A DESARROLLAR EN EL MUNICIPIO DE SALENTO Y QUE EL SENA RURAL EMPRENDE TIENE DISPONIBLE PARA ESTA COMUNIDAD.**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
SIENDO LAS 11:00AM EN EL MUNICPIO DE SALENTO, QUINDÍO EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL, SE DÍO INICIO A LA REUNION ENTRE LA DOCTORA LORENA DE LA ALCALDÍA DE SALENTO Y ANA MILENA GIRÓN VARGAS, INSTRUCTURA SENA ENCARGADA DE LA FORMACIÓN EN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO. LO ANTERIOR CON EL OBJETO DE REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SALENTO, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN MENCIONADA Y DE ESTA FORMA HACER LA PROMOCIÓN		

REQUERIDA PARA LLEGAR A POBLACIONES INTERESADAS EN TOMAR EL PROGRAMA.
CONCLUSIONES
SE REALIZÓ LA SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DISPUESTO PARA LA FORMACIÓN EN ESTE MUNICIPIO.
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA DE MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE SALENTO, QUINDÍO.	**ANA MILENA GIRÓN – INSTRUCTURA SENA.**	**15 – DE JULIO DE 2021.**
ELABORAR Y PUBLICITAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA.	**KATHERINE BEDOYA – ALCALDÍA SALENTO - TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO.**	**19 DE JULIO DE 2021.**

ASISTENTES:

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

VO (S)

Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	LORENA GARCÍA	1.093.336.267	X			Alcaldía Salento		3004976890	SI	
	KATHERINE [illegible]	[illegible]1099123		X		PUESTO		3221656[illegible]	SI	
	ANUM. GRCÍA V.	41071349.		X		SENA. SER.		3148933703	SÍ	

GD-F-007 V04

ACTA No.7		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN A CERCA DE LA FORMACIÓN: DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO.		
CIUDAD Y FECHA: **FILANDIA, QUINDÍO 15 DE JUL.2021**	**HORA INICIO:** **2:00PM**	**HORA FIN:** **4:30PM**
LUGAR: **ALCALDIA MUNICIPAL DE FILANDIA**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **N/A**	

PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.INFORMAR A LAURA RAMIREZ (SECRETARIA GESTION RURAL) DE LA ALCALDIA DE FILANDIA ACERCA DE LA FORMACIÓN EN DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO QUE SE VA A DESARROLLAR EN ESTE MUNICIPIO.

2.REALIZAR LA PROMOCIÓN Y DILVULGACIÓN DE ESTA FORMACIÓN ANTE LA COMUNIDAD INTERESADA A TRAVES DE ELLA.

3.DAR A CONOCER LA INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LAS BASES CONCEPTUALES QUE ESTABLECE EL DISEÑO CURRICULAR PARA ESTA FORMACIÓN.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL MUNICPIO DE FILANDIA, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN: DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO; QUE SE VA A DESARROLLAR EN ESTE MUNICIPIO Y QUE EL SENA RURAL EMPRENDE TIENE DISPONIBLE PARA ESTA COMUNIDAD.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SIENDO LAS 2:00PM EN EL MUNICPIO DE FILANDIA, QUINDÍO EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA, SE DÍO INICIO A LA REUNION ENTRE LAURA RAMÍREZ Y ANA MILENA GIRÓN VARGAS, INSTRUCTURA SENA ENCARGADA DE LA FORMACIÓN EN: DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO. LO ANTERIOR CON EL OBJETO DE REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL FILANDIA, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN MENCIONADA Y DE ESTA FORMA REALIZAR LA PROMOCIÓN REQUERIDA PARA LLEGAR A POBLACIONES INTERESADAS EN TOMAR EL PROGRAMA.

CONCLUSIONES		
SE REALIZÓ LA SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DISPUESTO PARA LA FORMACIÓN EN ESTE MUNICIPIO.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ENVÍO DE LA INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DESARROLLO LOCAL INCLUYENTE BAJO EL ENFOQUE LOCAL MI PUEBLO, MI PRODUCTO, MI ORGULLO PARA EL MUNICIPIO DE FILANDIA, QUINDÍO. ESTO, PARA LA ELABORACIÓN DEL POST PUBLICITARIO.	**ANA MILENA GIRÓN – INSTRUCTURA SENA.**	**15– DE JULIO DE 2021.**
ELABORAR Y PUBLICITAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA.	**LAURA RAMIREZ**	**20 - DE JULIO DE 2021.**
ASISTENTES: **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	1	Laura Juliana Ramirez Celis	1096647838		X			lramirezCelis@gmail.com	3145125818		Laura Ramirez.
2	si.	Angie Milena Granverdy	41891349.		X.			angiem@sena.edu.co	3148933703		

GD-F-007 V04

8:00 am a 11:00 pm
2:00 pm a 5:00 pm
EN LA OFICINA DE TURISMO
PAGOS DE GUIAS
UNICAMENTE CON RECIBO DE
PAGO DE LA TESORERIA
MUNICIPAL


SENA

ACTA No.8		
NOMBRE DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN A CERCA DE LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO.		
CIUDAD Y FECHA: **MONTENEGRO, QUINDÍO 15 DE JUL.2021**	**HORA INICIO:** **11:00PM**	**HORA FIN:** **1:00PM**
LUGAR: **ALCALDIA MUNICIPAL DE MONTENEGRO, QUINDÍO. CASA DE LA CULTURA.**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **N/A**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.INFORMAR A EDUWIN GÓMEZ FRANCO Y VIVIANA MARCELA RESTREPO MARTINEZ Y DE LA ALCALDIA DE MONTENEGRO, ACERCA DE LA FORMACIÓN EN MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO QUE SE VA A DESARROLLAR EN ESTE MUNICIPIO.

2.REALIZAR LA PROMOCIÓN Y DILVULGACIÓN DE ESTA FORMACIÓN ANTE LA COMUNIDAD INTERESADA A TRAVES DE USTEDES.

3.DAR A CONOCER LA INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LAS BASES CONCEPTUALES QUE ESTABLECE EL DISEÑO CURRICULAR PARA ESTA FORMACIÓN.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MONTENEGRO, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO QUE SE VA A DESARROLLAR EN EL MUNICIPIO DE SALENTO Y QUE EL SENA RURAL EMPRENDE TIENE DISPONIBLE PARA ESTA COMUNIDAD.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SIENDO LAS 4:00AM EN EL MUNICPIO DE MONTENEGRO, QUINDÍO EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL, SE DÍO INICIO A LA REUNION ENTRE LOS REPRESENTANTES DE LA ALCALDÍA DE MONTENEGRO Y ANA MILENA GIRÓN VARGAS, INSTRUCTURA SENA ENCARGADA DE LA FORMACIÓN EN: MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO. LO ANTERIOR CON EL OBJETO DE REALIZAR EL ACERCAMIENTO CON LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MONTENEGRO, QUNDÍO PARA DAR A CONOCER LA APERTURA EN LA FORMACIÓN MENCIONADA Y DE ESTA FORMA HACER

LA PROMOCIÓN REQUERIDA PARA LLEGAR A POBLACIONES INTERESADAS EN TOMAR EL PROGRAMA.		
CONCLUSIONES		
SE REALIZÓ LA SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DISPUESTO PARA LA FORMACIÓN EN ESTE MUNICIPIO.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA DE MANEJO DE LA INFORMACION EN RECORRIDOS DE OBSERVACION DE AVES PARA EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE MONTENEGRO, QUINDÍO. **ENVIAR HORARIOS A EDWIN GÓMEZ FRANCO.** **PRÓXIMA CITA 23 DE JULIO.**	**ANA MILENA GIRÓN – INSTRUCTURA SENA.**	**15 – DE JULIO DE 2021.**
ELABORAR Y PUBLICITAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA.	**EDUWIN GÓMEZ FRANCO Y VIVIANA MARCELA RESTREPO MARTINEZ**	**DE JULIO DE 2021.**
ASISTENTES: **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sí	ANGIE M. García	41871349		X		SER SENA	angigarc@sena.edu.co	3148933703	Sí	
2	Sí	Edwin Gomez	18.419.906		X		Alcaldía Turismo	darwingg90@gmail.com	3225982610	-	
3	Sí	Viviana Marcela Restrepo Ramirez	1037730340		X		Oficina Turismo	convitonz1 asesorsena3@gmail.com	3147737174	Sí	

GD-F-007 V04